

MANUAL DE POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – 1616 HOTEL

Para 1616 Hotel, la conservación, protección, integridad y confidencialidad de los datos personales de sus clientes es muy importante. Para esto hemos diseñado una política de almacenamiento y tratamiento de la información que nuestros clientes suministran a través de los diversos canales de comercialización de nuestros productos y servicios (tales como sitios web, call centers), y estamos comprometidos con la protección y manejo adecuado de los mismos, conforme al régimen legal de protección de datos personales.

OBJETO.

El presente documento tiene la finalidad de regular los procedimientos de recolección, manejo y tratamiento de los datos de carácter personal que realiza 1616 Hotel, a fin de garantizar y proteger el derecho fundamental de habeas data de sus huéspedes, visitantes, clientes, usuarios y proveedores, en el marco de lo establecido en la ley. Todo lo anterior en cumplimiento de lo previsto en el literal (k) del Artículo 17 de la Ley 1581 de 2012.

ÁMBITO DE APLICACIÓN.

El presente manual será aplicable a los datos personales registrados y por registrar en las diferentes bases de datos manejadas por 1616 Hotel, esto es, a las bases de datos de nuestros huéspedes, visitantes, clientes y proveedores.

Nuestros huéspedes, visitantes, clientes, usuarios y proveedores deberán suministrar información veraz sobre sus datos personales para la adecuada prestación de los servicios por parte de 1616 Hotel. 1616 Hotel presume la veracidad de la información suministrada y no verifica ni asume la obligación de verificar la identidad ni autenticidad de los datos proporcionados.

INFORMACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

1616 Hotel velará por el uso adecuado de los datos personales de menores de edad, garantizando el respeto de su interés superior y derechos fundamentales.

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

- Autorización para utilizar datos para prestación de servicios.
- Procesamiento de pagos, reservas, cancelaciones.
- Investigación de mercados, auditorías, reportes contables.
- Contacto con autoridades, bancos, aseguradoras.
- Mercadeo de productos y servicios propios o de terceros relacionados con 1616 Hotel.
- Autorización para uso con proveedores, auditores, call centers y terceros necesarios para la operación.

ACCESO, CONSULTAS Y RECLAMOS

Se actualiza:

- Dirección de contacto.
- Procesos de consulta, reclamos, plazos, manejo de información.
- Formatos y procedimientos internos 1616 Hotel.

MODIFICACIONES A LA POLÍTICA.

1616 Hotel se reserva el derecho de modificar esta Política en cualquier momento.

VIGENCIA.

La información podrá permanecer almacenada hasta por quince (15) años desde el último tratamiento, conforme a las obligaciones legales vigentes.